En la Universidad Intercontinental de la Empresa estamos comprometidos con el talento y la excelencia académica y profesional.

Referencia	**UIE-2026-25**
Puesto	**Especialista en Administración de Pruebas Psicológicas y tareas de Orientación Universitaria**
Descripción	Buscamos una persona especialista en pruebas de admisión y orientación universitaria. Objetivos del puesto: ▪ Planificar, coordinar y administrar pruebas psicológicas y psicométricas a los/as postulantes, garantizando rigor técnico, confidencialidad, ética profesional y apoyo a los procesos académicos e institucionales. ▪ Dar seguimiento a los estudiantes con necesidades especiales y realizar acciones de orientación universitaria y mentoring. Funciones: ▪ Administrar, calificar e interpretar pruebas psicológicas y psicométricas (aptitudes, personalidad, orientación vocacional, etc.). ▪ Realizar entrevistas de admisión. ▪ Garantizar la correcta aplicación de protocolos estandarizados. ▪ Elaborar informes y reportes estadísticos para autoridades académicas. ▪ Colaborar en la detección y seguimiento de estudiantes con necesidades educativas o de apoyo psicológico. ▪ Capacitar a los/as profesores/as en estrategias metodológicas del modelo académico de UIE, apoyo a estudiantes y otros requerimientos para el mejor desarrollo de la vida universitaria.

	▪ Desarrollar reuniones de mentoring y formación específica a los mentores. ▪ Resguardar la confidencialidad y el manejo ético de la información.
Nº de vacantes	1
Localización	**Presencial**, Santiago de Compostela
Requisitos	▪ Grado en Psicología (requisito indispensable). ▪ Deseable: Máster en Psicología Educativa, Psicometría, Evaluación Psicológica o afín. **Experiencia requerida:** • Mínimo 2–3 años en administración de pruebas psicológicas y/o psicométricas ▪ Experiencia en contextos educativos o universitarios (valorable). ▪ Manejo de evaluaciones individuales y grupales. ▪ Experiencia en programa de mentoring u orientación académica. **Conocimientos técnicos:** ▪ Psicometría y evaluación psicológica. ▪ Análisis básico de datos y elaboración de informes. ▪ Normativas éticas y legales en evaluación psicológica. ▪ Manejo de software estadístico o plataformas de evaluación (valorable). **Competencias clave:** ▪ Ética profesional y confidencialidad. ▪ Atención al detalle y rigor metodológico. ▪ Organización y gestión del tiempo. ▪ Comunicación clara (oral y escrita).

	▪ Trabajo interdisciplinario. ▪ Empatía y habilidades de orientación y acompañamiento **Indicadores de desempeño:** ▪ Correcta aplicación y calificación de pruebas. ▪ Calidad y claridad de los informes psicológicos. ▪ Cumplimiento de plazos y protocolos. ▪ Desarrollo de actividades formativas y preventivas. ▪ Seguimiento de estudiantes con necesidades especiales. ▪ Nivel de satisfacción de usuarios internos (estudiantes, docentes, autoridades).
Se ofrece	• Puesto a jornada completa • Incorporación a un proyecto educativo innovador y en pleno crecimiento. • Formar parte de una organización dinámica, con un gran proyecto de futuro • Formación continua adaptada a tus necesidades y motivaciones.
Inscripción	Enviar correo electrónico adjuntando CV e indicando el número de referencia UIE-2026-25 a capitalhumano@uie.edu.

