

## GUÍA DOCENTE

### 1. DATOS BÁSICOS

Asignatura	<b>Gestión Empresarial</b>
Titulación	<b>Ingeniería en Sistemas Inteligentes (GISI) Ingeniería de la Empresa (GIE) Administración y Dirección de Empresas (ADE) Administración de Negocios Digitales (AND)</b>
Escuela/ Facultad	<b>Facultad de Administración de Empresas y Derecho Facultad de Ingeniería y Tecnología Empresarial</b>
Grupo	<b>G22GXX1.21</b>
ECTS	<b>6</b>
Carácter	<b>Transversal</b>
Idioma/s	<b>Español</b>
Modalidad	<b>Presencial</b>
Semestre	<b>Segundo</b>
Curso Académico	<b>2022-2023</b>
Docente coordinador	<b>Isabel Alvarez Vázquez</b>

### 2. PRESENTACIÓN

La asignatura Gestión Empresarial pretende proporcionar a los estudiantes una visión moderna de los conceptos de empresario y de empresa, destacando su función social y su interacción con el entorno. Para ello, se ahonda en la importancia del rol del directivo en el proceso de dirección y gestión y se explican herramientas y modelos de análisis estratégico y de análisis de entorno. De forma complementaria, se ofrece un marco de comprensión del proceso de creación de empresas, sus actores y su contribución a la creación de riqueza, así como el funcionamiento del sistema económico.

### 3. COMPETENCIAS Y RESULTADOS DE APRENDIZAJE

Competencias	Código	Descripción
<b>Básicas</b>	<b>CB02</b>	Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.
<b>Generales</b>	<b>CT02</b>	Determinar eficazmente los objetivos, prioridades, métodos y controles para desempeñar tareas mediante la organización de las actividades con los plazos y los medios disponibles en el ámbito de la gestión empresarial.

Competencias	Código	Descripción
Transversales	CT07	Demostrar habilidades y actitudes para el trabajo autónomo y el trabajo en equipo.
	CT08	Utilizar conocimientos, habilidades, destrezas y actitudes para comunicarse en entornos digitales.

Código	Descripción
RA01	Conocer los distintos tipos de fuentes de datos y su adecuación para la preparación de documentos, informes y presentaciones.
RA02	Ser capaz de localizar información precisa, relevante y oportuna en los medios digitales, reconociendo las fuentes fiables y cuáles no son fiables desde el punto de vista del rigor científico y académico.
RA03	Ser capaz de revisar distintos tipos de documentos de forma rápida y eficaz para poder localizar la información clave o más relevante sobre un determinado tema.
RA04	Ser capaz de analizar y revisar textos y argumentaciones aplicando el pensamiento crítico.

#### 4. CONTENIDOS

- **Unidad I: La empresa y su entorno: dimensiones del análisis del entorno y relación con los stakeholders.**
  1. La Empresa y la influencia del entorno en la competitividad.
  2. Entorno Específico.
  3. Entorno General.
  4. La información externa.
  5. Los Stakeholders.
  
- **Unidad II: Funciones de la empresa en la economía y sociedad actuales: el compromiso social de la empresa.**
  6. Funciones y Retos de la Empresa.
  7. Compromiso social de la empresa. Sostenibilidad
  
- **Unidad III: Alternativas estratégicas de las empresas: Conceptos, modelos y herramientas para el diagnóstico del negocio y soporte de la compañía.**
  8. La estrategia de la empresa: proceso y contenido.
  9. Conceptos, modelos y herramientas para el diagnóstico del negocio y soporte de la compañía. Trípode.
  10. Misión, Visión y Valores.
  11. Diseño de la estrategia. Formulación de Estrategias.
  12. Implantación de la estrategia

- **Unidad IV: La creación de empresas: Factores de creación de empresas. El papel y perfil del emprendedor. Ecosistema emprendedor. La innovación y el intra-emprendimiento.**

13. Factores de creación de empresas: Modelo de Negocio.

14. De la idea al proyecto. Lean StartUp.

15. Ecosistema emprendedor e intra-emprendimiento.

- **Unidad V: El rol del directivo en la empresa.**

16. El proceso directivo: planificación, organización, toma de decisiones y control.

17. El liderazgo como rol clave del directivo.

18. Cultura y Ética empresarial.

## 5. METODOLOGÍAS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

La UIE desarrolla un modelo académico innovador centrado en el sujeto que aprende, combinando diferentes corrientes filosóficas de Enseñanza-Aprendizaje (E-A), una amplia variedad de actividades de aprendizaje, en especial aquellas donde el estudiante asume un rol activo en la construcción del conocimiento, el acompañamiento permanente y el uso intensivo de las tecnologías, como herramienta facilitadora del proceso, conformando un ecosistema de aprendizaje único e innovador.

La formación se desarrolla en la modalidad presencial, incluyendo la modalidad virtual síncrona, con un campus virtual vanguardista, que proporciona flexibilidad y personalización, en un modelo ubicuo de aprendizaje (U-Learning).

Por otra parte, en armonía con los principios fundacionales y corporativos de responsabilidad social, en la UIE además de promover la participación de toda su comunidad universitaria en actividades de voluntariado y servicio social, incorpora la actividad formativa “Aprendizaje Servicio (ApS)” y la habilita como parte de las estrategias de enseñanza-aprendizaje.

Código	Metodologías Docentes	Tipo	Actividad Formativa	Modo
MD01	Primer Contacto y Motivación	I	Introductoria	PR
MD02	Presentación, Plan de Trabajo y Compromiso	I		
MD03	Clase Magistral	T	Expositiva y Participativa	PR
MD06	Resolución de Problemas y Ejercicios	P	Guiada / Autónoma	PR / NP

Código	Metodologías Docentes	Tipo	Actividad Formativa	Modo
MD07	Actividad en el Campus Virtual UIE	T/P		
MD08	Estudio de Contenidos	T	Autónoma	NP
MD09	Elaboración de Proyectos y Trabajos	T/P		
MD10	Estudio de Casos	P	Guiada	PR
MD12	Debates y Discusiones	P		
MD16	Uso de Herramientas de Software	P		
MD19	Aprendizaje Servicio (ApS)	T/P	Aprendizaje Servicio	PR
MD20	Tutorías	T/P	Personalizada (Individual / Grupal)	PR
MD21	Contrato de Aprendizaje	I/T/P		
MD22	Portafolio (Portfolio Assessment)	T/P	Autónoma	NP
MD23	Foros de Discusión	T/P		
MD25	Seguimiento y Finalización	C	Autoevaluación continua	NP
I: Informativa T:Teórica P: Práctica C: Complementaria				
PR: Presencial NP: No presencial				

## 6. ACTIVIDADES FORMATIVAS

A continuación, se identifican los tipos de actividades formativas que se realizarán:

Código	Nombre	Modalidad	Tipo
AF01	Introductoria	PR	Motivacional / Informativa
AF02	Expositiva y Participativa	PR	Teórica
AF03	Guiada	PR	Teórica / Práctica
AF04	Personalizada (Individual / Grupal)	PR	Teórica / Práctica
AF05	Autónoma	NP	Teórica / Práctica
AF06	Aprendizaje Servicio	PR	Aprendizaje Servicio

Código	Nombre	Modalidad	Tipo
AF07	Autoevaluación continua	NP	Evaluación de la Calidad

PR: Presencial NP: No presencial

## 7. EVALUACIÓN

El modelo incluye además el proceso de evaluación continua como parte esencial de la verificación de las competencias adquiridas. Para la UIE y en armonía con la mejora del proceso de enseñanza-aprendizaje propuesto para el EEES, el sistema de evaluación que se ha denominado Revisión de los Resultados de Aprendizaje (RRA) se desarrolla como un proceso más humanizado, alejado de los sistemas tradicionales en donde los estudiantes se juega su suerte en exámenes (convocatorias), en ocasiones con pesos porcentuales elevados y definitivos, con la consiguiente generación de estrés, frustración y en ocasiones la deserción.

El sistema RRA de la UIE es de carácter continuo, compartido y progresivo, permitiendo un seguimiento del aprendizaje a lo largo del todo el período, haciendo de ello un proceso natural al que los estudiantes acuden sin emociones negativas y conscientes de la necesidad de conocer su propio progreso.

Código	Actividad de Evaluación	Ponderación %	Tipo	Modo
AE01	Pruebas Parciales	36	Discreta	CD
AE03	Proyectos	28	Discreta	E
AE04	Exposición	4	Discreta	O
AE05	Participación en el Campus Virtual	12	Continua	CD
AE06	Participación, Actividades diarias y Voluntariado	20	Continua	CD
AE10	Recuperar	-	-	CD

O: Oral E: Escrito CD: Carpeta Digital

## 8. BIBLIOGRAFÍA

- Porter, M. E. (2011). *Estrategia competitiva: técnicas para el análisis de los sectores industriales y de la competencia*. Compañía Editorial Continental.
- Renau Piqueras, J. J. (2019). *Análisis estratégico: herramientas y técnicas para la formulación de estrategias empresariales*. Ediciones Pirámide
- Elkington, J. (2002). *La triple bottom line: Cómo las mejores empresas del mundo están logrando éxito económico, social y ambiental - y cómo puedes hacerlo tú también*. Editorial Paidós.
- Chouinard, Yvon, y Stanley, Vincent. (2013). *La Empresa Responsable: Lo que hemos aprendido en los primeros 40 años de Patagonia*. Editorial Aguilar.
- Grant, R. M. (2006). *Dirección estratégica. Conceptos, técnicas y aplicaciones (5.ª ed.)*. Madrid: Thomson-Civitas.
- Alvarez, J.C. (2006). *“Dirección por Implicación (DPI). El cambio estratégico para competir en la Sociedad del conocimiento”*. Ediciones Pirámide
- Bueno, E., Morcillo, P. y Salmador, M.P. (2006). *Dirección estratégica. Nuevas perspectivas teóricas*. Ediciones Pirámide.
- Ries, E. (2012). *El método de LEAN STARTUP*. Deusto
- Osterwalder, A. y Pigneur, Y. (2012). *Tu modelo de Negocio*. Deusto
- Kotter, J. (1999). *Qué hacen los líderes*. Gestión 2000

## 9. TUTORÍAS

MD20 Tutoría (2%): Los estudiantes deben asistir como mínimo de tres tutorías personalizadas a lo largo del semestre. Es una actividad del tipo todo o nada (“Pass-Fail”), es decir se deben completar las tres tutorías.

## 10. ENCUESTAS DE CALIDAD

MD25 Gestión de la calidad (2%): Los estudiantes deben rellenar a lo largo del semestre cuatro formularios referidos a la gestión de la calidad de la UIE. Es una actividad del tipo todo o nada (“Pass-Fail”), es decir se deben completar los cuatro formularios en los plazos previstos en el plan de actividades de la asignatura. La actividad tiene como objetivo valorar oportunamente el desarrollo del proceso de enseñanza-aprendizaje y la competencia transversal referida al pensamiento crítico y autocrítico.